

Stand: 15.07.2021

# Provendis Hotelsoftware 2.2 Einrichtung der Datev-Schnittstelle

## - Anleitung -

### Voraussetzungen:

- Softwarestand der Provendis Hotelsoftware ab Version 2.2.11.64
- Lizenz zur Datev - Schnittstelle (bei Provendis Software zu erwerben)

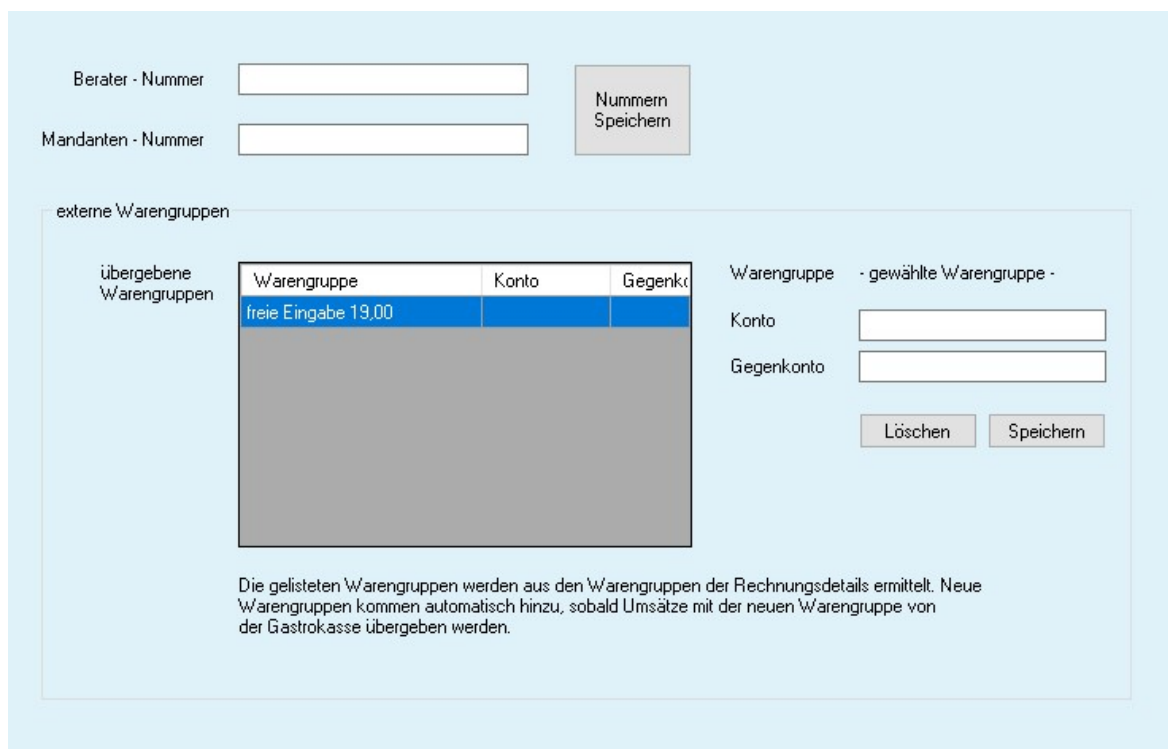
### Vorbereitung:

Bitte tragen Sie im Vorfeld der Einrichtung folgende Daten zusammen und halten Sie diese zum Einrichtungstermin bereit. Diese Daten erhalten Sie bei Ihrem Steuerberater.

- Datev Berater- und Mandantenummer
- Konto und Gegenkonto zu jeder unter Stammdaten -> Leistungen angelegten Warengruppe sowie den Warengruppen: freie Eingabe 0%, freie Eingabe 7%, freie Eingabe 19%
- falls die Provendis Hotelsoftware mit der Provendis Gastrokasse gekoppelt ist, wenden zusätzlich Konto und Gegenkonto für Gastroumsätze 0%, Gastroumsätze 7% und Gastroumsätze 19% benötigt

### Einrichtung:

Öffnen Sie zunächst die Provendis Hotelsoftware und klicken auf Stammdaten -> Datev.



The screenshot shows a software interface for configuring external goods groups. At the top, there are input fields for 'Berater - Nummer' and 'Mandanten - Nummer', followed by a 'Nummern Speichern' button. Below this is a section titled 'externe Warengruppen'. On the left, there is a list of 'übergebene Warengruppen' with one entry: 'freie Eingabe 19,00'. To the right of this list is a table with columns 'Warengruppe', 'Konto', and 'Gegenkonto'. The 'freie Eingabe 19,00' entry is highlighted in blue. To the right of the table, there are input fields for 'Warengruppe - gewählte Warengruppe -', 'Konto', and 'Gegenkonto', along with 'Löschen' and 'Speichern' buttons. At the bottom of the interface, there is a note: 'Die gelisteten Warengruppen werden aus den Warengruppen der Rechnungsdetails ermittelt. Neue Warengruppen kommen automatisch hinzu, sobald Umsätze mit der neuen Warengruppe von der Gastrokasse übergeben werden.'

Im Datev - Fenster tragen Sie folgende Daten ein:

- Berater- und Mandantenummer

Danach klicken Sie bitte auf 'Nummern speichern' !

Nun können Sie beginnen, die einzelnen 'übergebenen Warengruppen' anzuklicken. Im Eingabebereich neben der Tabelle wird die ausgewählte Warengruppe angezeigt. Tragen Sie nun die vom Steuerberater genannten Konten und Gegenkonten in die jeweiligen Felder ein. Durch einen Klick auf 'Speichern', wird der Datensatz übernommen und die Tabelle aktualisiert.

Wenn alle Warengruppen bearbeitet sind, klicken Sie bitte auf Stammdaten -> Leistungen. Im Zentrum des Fensters befindet sich die Warengruppen - Verwaltung. Klicken Sie bitte darauf und öffnen Sie diese.

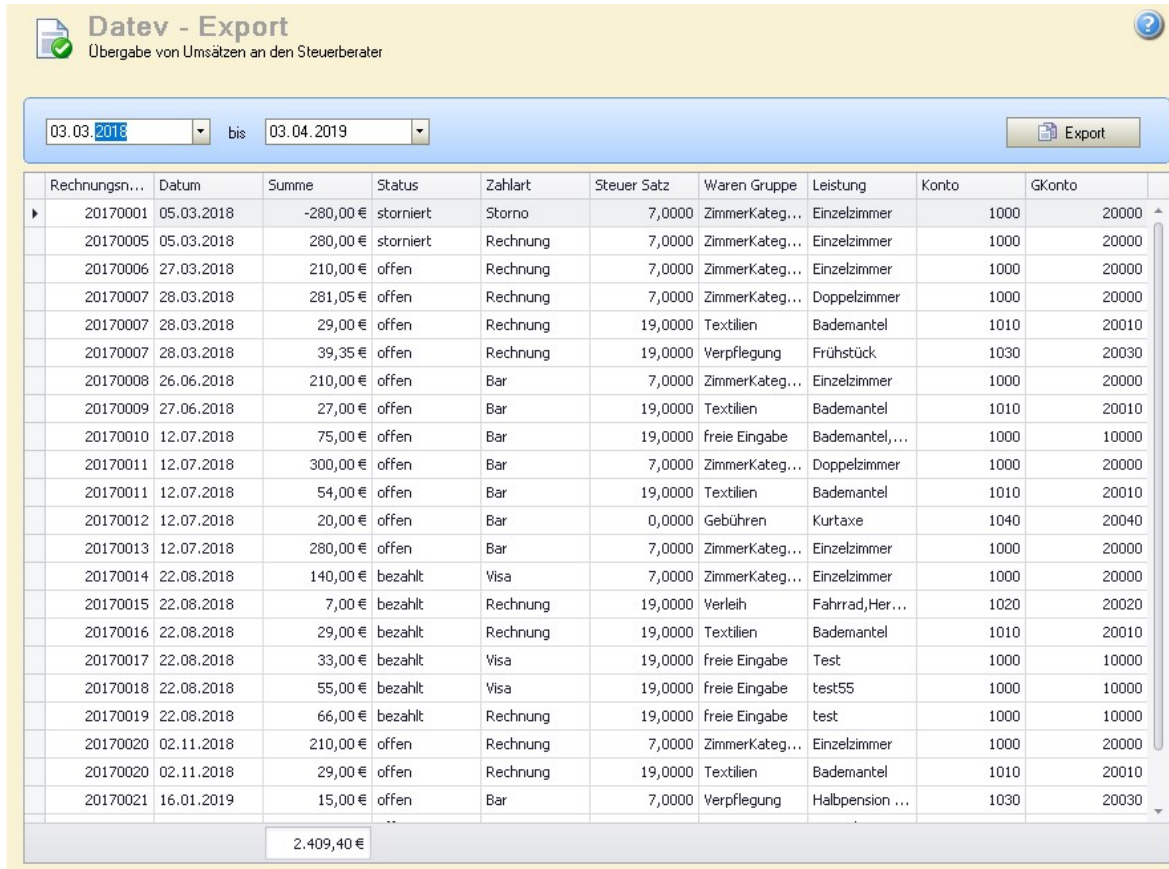
Es erscheint die Warengruppen - Verwaltung, in der Sie bitte, wie eben schon, jeder Warengruppe Konto und Gegenkonto zuweisen.

Warengruppe	Konto	GKonto
ZimmerKategorie	1000	20000
Textilien		
Verleih		
Verpflegung		
Gebühren		

**Erst wenn allen Warengruppen ein Konto und Gegenkonto zugewiesen sowie die Beraternummern eingetragen sind kann unter Berichte -> Datev der Datev-Export erfolgen.**

## Daten Exportieren

Navigieren Sie unter Berichte -> Datev zum Datev-Export. Es erscheint folgendes Fenster:



Rechnungsn...	Datum	Summe	Status	Zahlart	Steuer Satz	Waren Gruppe	Leistung	Konto	GKonto	
20170001	05.03.2018	-280,00 €	storniert	Storno	7,0000	ZimmerKateg...	Einzelzimmer	1000	20000	
20170005	05.03.2018	280,00 €	storniert	Rechnung	7,0000	ZimmerKateg...	Einzelzimmer	1000	20000	
20170006	27.03.2018	210,00 €	offen	Rechnung	7,0000	ZimmerKateg...	Einzelzimmer	1000	20000	
20170007	28.03.2018	281,05 €	offen	Rechnung	7,0000	ZimmerKateg...	Doppelzimmer	1000	20000	
20170007	28.03.2018	29,00 €	offen	Rechnung	19,0000	Textilien	Bademantel	1010	20010	
20170007	28.03.2018	39,35 €	offen	Rechnung	19,0000	Verpflegung	Frühstück	1030	20030	
20170008	26.06.2018	210,00 €	offen	Bar	7,0000	ZimmerKateg...	Einzelzimmer	1000	20000	
20170009	27.06.2018	27,00 €	offen	Bar	19,0000	Textilien	Bademantel	1010	20010	
20170010	12.07.2018	75,00 €	offen	Bar	19,0000	freie Eingabe	Bademantel,...	1000	10000	
20170011	12.07.2018	300,00 €	offen	Bar	7,0000	ZimmerKateg...	Doppelzimmer	1000	20000	
20170011	12.07.2018	54,00 €	offen	Bar	19,0000	Textilien	Bademantel	1010	20010	
20170012	12.07.2018	20,00 €	offen	Bar	0,0000	Gebühren	Kurtaxe	1040	20040	
20170013	12.07.2018	280,00 €	offen	Bar	7,0000	ZimmerKateg...	Einzelzimmer	1000	20000	
20170014	22.08.2018	140,00 €	bezahlt	Visa	7,0000	ZimmerKateg...	Einzelzimmer	1000	20000	
20170015	22.08.2018	7,00 €	bezahlt	Rechnung	19,0000	Verleih	Fahrrad,Her...	1020	20020	
20170016	22.08.2018	29,00 €	bezahlt	Rechnung	19,0000	Textilien	Bademantel	1010	20010	
20170017	22.08.2018	33,00 €	bezahlt	Visa	19,0000	freie Eingabe	Test	1000	10000	
20170018	22.08.2018	55,00 €	bezahlt	Visa	19,0000	freie Eingabe	test55	1000	10000	
20170019	22.08.2018	66,00 €	bezahlt	Rechnung	19,0000	freie Eingabe	test	1000	10000	
20170020	02.11.2018	210,00 €	offen	Rechnung	7,0000	ZimmerKateg...	Einzelzimmer	1000	20000	
20170020	02.11.2018	29,00 €	offen	Rechnung	19,0000	Textilien	Bademantel	1010	20010	
20170021	16.01.2019	15,00 €	offen	Bar	7,0000	Verpflegung	Halbpension ...	1030	20030	
		2.409,40 €								

Es werden die zu exportierenden Daten angezeigt. Mit einem Klick auf Export wird im Datenverzeichnis der Provendis Hotelsoftware im Unterverzeichnis „Export“ eine csv - Datei angelegt. Der Dateiname enthält Datum und Uhrzeit, so dass immer eine neue Datei angelegt wird.

Die jeweils aktuelle Datei ist an den Steuerberater zu übergeben.