

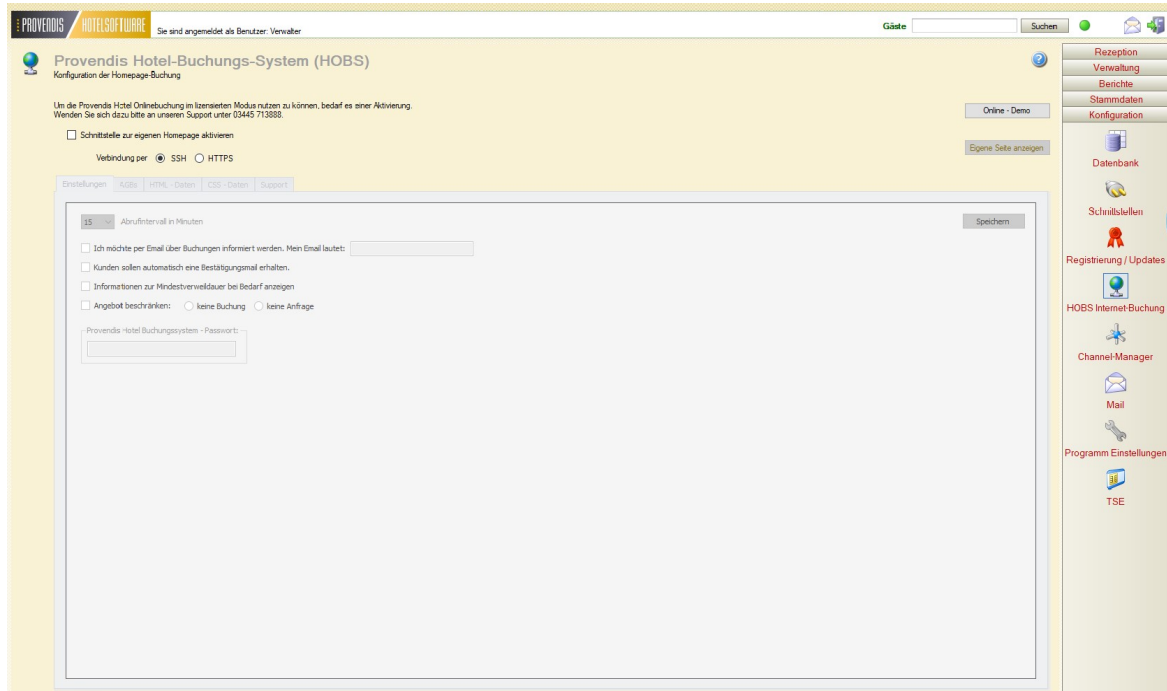
Stand: 15.07.2021

Provendis Hotelsoftware 2.2 Einrichtung der HOBS-Schnittstelle

- Anleitung -

Schritt 1: HOBS aktivieren

Sie gehen in Ihrer Hotelsoftware auf „Konfiguration“ und „HOBS Internet-Buchung“.

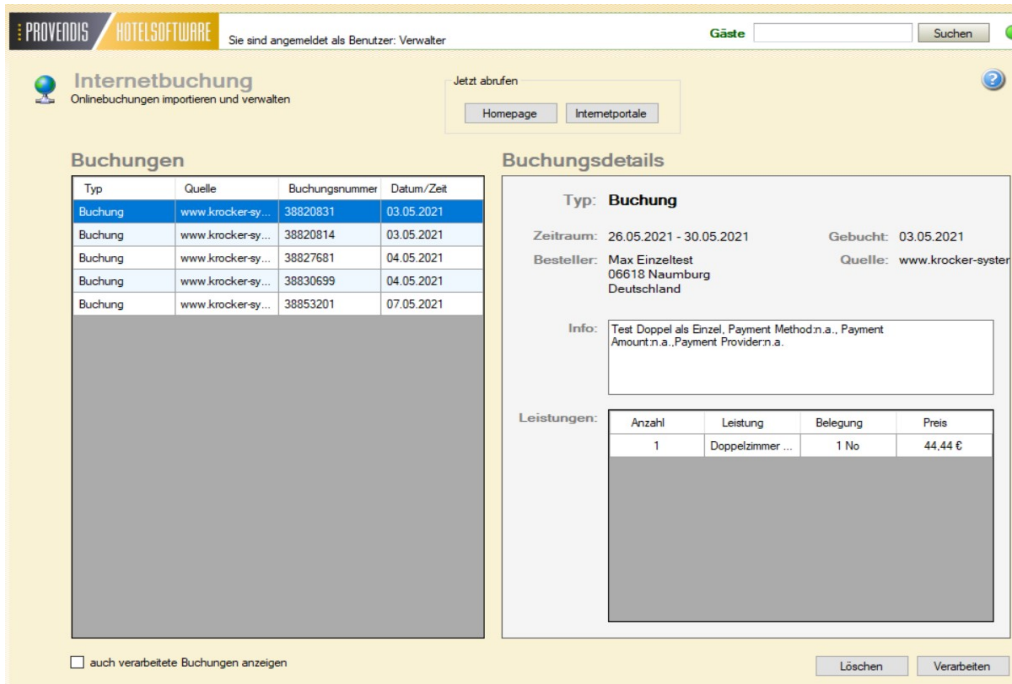


Anschließend hacken Sie „Schnittstelle zur eigenen Homepage aktivieren“ an und es öffnet sich automatisch ein Fenster.



Schritt 2: Buchungen einlesen

Die Reservierungen, welche nun über die Portale und DIRS gebucht werden, finden Sie in der Hotelsoftware bei „Rezeption“ -> „Internetbuchungen“. Außerdem wird oben rechts in Ihrem Hotelprogramm ein rotes Fähnchen angezeigt, wenn Buchungen vorhanden sind.



Internetbuchung
Onlinebuchungen importieren und verwalten

Jetzt abrufen
Homepage Internetportale

Buchungen

Typ	Quelle	Buchungsnummer	Datum/Zeit
Buchung	www.krocker-sy...	38820831	03.05.2021
Buchung	www.krocker-sy...	38820814	03.05.2021
Buchung	www.krocker-sy...	38827681	04.05.2021
Buchung	www.krocker-sy...	38830699	04.05.2021
Buchung	www.krocker-sy...	38853201	07.05.2021

auch verarbeitete Buchungen anzeigen

Buchungsdetails

Typ: **Buchung**

Zeitraum: 26.05.2021 - 30.05.2021 Gebucht: 03.05.2021

Besteller: Max Einzeltest 06618 Naumburg Deutschland Quelle: www.krocker-systemhaus.de

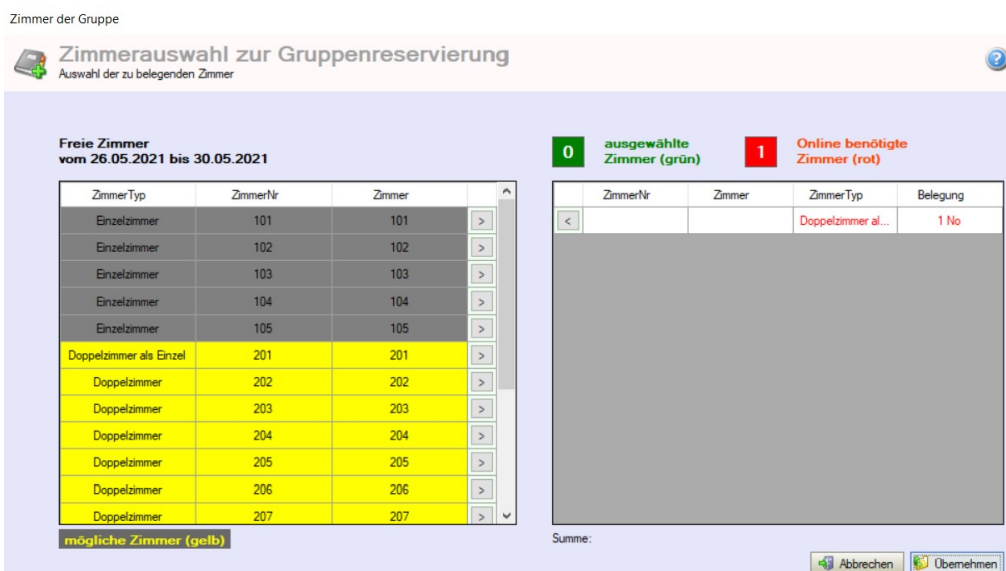
Info: Test Doppel als Einzel, Payment Method:n.a., Payment Amount:n.a., Payment Provider:n.a.

Leistungen:

Anzahl	Leistung	Belegung	Preis
1	Doppelzimmer ...	1 No	44,44 €

Löschen Verarbeiten

Sind Buchungen vorhanden, sehen Sie diese auf der linken Seite des Bildschirms. Klicken Sie auf eine Buchung, so werden im rechten Teil die Details zur Buchung angezeigt. Mit einem Klick auf „Verarbeiten“ wird der Buchungsprozess gestartet. Im Folgefenster legen Sie das/die zu belegende(n) Zimmer fest.



Zimmer der Gruppe

Zimmerauswahl zur Gruppenreservierung
Auswahl der zu belegenden Zimmer

Freie Zimmer vom 26.05.2021 bis 30.05.2021

ZimmerTyp	ZimmerNr	Zimmer
Einzelzimmer	101	101
Einzelzimmer	102	102
Einzelzimmer	103	103
Einzelzimmer	104	104
Einzelzimmer	105	105
Doppelzimmer als Einzel	201	201
Doppelzimmer	202	202
Doppelzimmer	203	203
Doppelzimmer	204	204
Doppelzimmer	205	205
Doppelzimmer	206	206
Doppelzimmer	207	207

mögliche Zimmer (gelb)

0 ausgewählte Zimmer (grün) 1 Online benötigte Zimmer (rot)

ZimmerNr	Zimmer	ZimmerTyp	Belegung
		Doppelzimmer al...	1 No

Summe:

Abbrechen Übernehmen

Anschließend gelangen Sie mit „Übernehmen“ in die Masken einer Gruppenbuchung, auch wenn nur ein Zimmer belegt wird. Ab diesem Moment verhält sich die Buchung wie eine normale Buchung welche Sie per Hand erfasst haben.